

FUNZIONAMENTO DEL SEGNALE D'ALLARME E PROCEDURE D'EMERGENZA INCENDIO PER EVENTO NEL DEPOSITO LIBRI E NELLA CARTOTECA

(LOCALI PROTETTI DA SISTEMA DI SPEGNIMENTO A GAS ESTINGUENTE)

Nel deposito libri della biblioteca e nella cartoteca è presente un impianto di spegnimento a gas con agente estinguente composto da una miscela di argon, anidride carbonica e azoto.

La scarica del gas comporta un abbassamento dell'ossigeno fino ad una concentrazione di circa il 10%. La scarica del gas avviene a seguito della sollecitazione contemporanea di due rivelatori di fumo. Dall'attivazione del segnale di allarme vi è un tempo di **30 secondi** prima che inizi la scarica.

Affinché avvenga la scarica del gas tutte le porte del locale devono essere chiuse. L'apertura di una porta interrompe la temporizzazione e impedisce la scarica.

Pertanto al verificarsi del segnale di allarme incendio le persone presenti nei suddetti locali sono tenute a mettere in pratica le seguenti procedure:

- Al verificarsi di un evento tale da attivare **1 sensore** antincendio, la centrale antincendio si porta nello stato di **preallarme**, e quindi si attivano le targhe ottico/acustiche "allarme incendio" e le targhe ottico/acustiche "evacuare il locale".

Le porte tagliafuoco mantenute aperte dall'apposito magnete rimangono aperte.

Pertanto:

quando le targhe ottico/acustiche "allarme incendio" e le targhe ottico/acustiche "evacuare il locale" si illuminano ed emettono un segnale sonoro

le persone presenti devono abbandonare immediatamente il deposito libri e/o la cartoteca con le seguenti modalità:

- effettuare con calma l'esodo, senza correre, ma a passo spedito e senza mai tornare indietro;
- per uscire utilizzare le uscite di emergenza seguendo le vie d'esodo (vedi planimetria presente nei locali);
- comunicare l'evento agli addetti alla squadra di emergenza e attenersi alle loro istruzioni;

- Al verificarsi di un evento tale da attivare **2 sensori** (o premendo il **pulsante manuale**) la centrale antincendio si porta nello stato di **allarme**, e quindi si attivano le targhe ottico/acustiche "allarme incendio" e le targhe ottico/acustiche "evacuare il locale", si attiva una sirena ed un messaggio vocale in lingua italiana e in lingua inglese di esortazione ad abbandonare la struttura.

Le porte tagliafuoco mantenute aperte dall'apposito magnete si chiudono automaticamente. All'esterno delle porte tagliafuoco di accesso alla biblioteca e alla cartoteca si illumina la targa "vietato entrare-spegnimento in corso".

La chiusura di tutte le porte attiva il count-down per la scarica del gas, la quale avviene dopo **30 secondi** dalla chiusura delle porte.

L'apertura di una porta interrompe la temporizzazione e impedisce la scarica.

Pertanto:

- 1. quando le targhe ottico/acustiche "allarme incendio" e le targhe ottico/acustiche "evacuare il locale" si attivano,**
- 2. si avverte un suono di sirena, seguito da un messaggio vocale di invito ad abbandonare i locali,**

le persone presenti devono abbandonare immediatamente il deposito libri e/o la cartoteca con le seguenti modalità:

- effettuare con calma l'esodo, senza correre, ma a passo spedito e senza mai tornare indietro;
- per uscire utilizzare le uscite di emergenza seguendo le vie d'esodo, (vedi planimetria presente nei locali);
- attenersi alle istruzioni impartite dagli addetti alla squadra di emergenza; □ raggiungere il punto di ritrovo Nord (ingresso principale via Gradenigo);
- comunicare agli addetti alla squadra di emergenza l'eventuale assenza di colleghi.

PROCEDURE DI ACCESSO AL DEPOSITO LIBRI E ALLA CARTOTECA

(LOCALI PROTETTI DA SISTEMA DI SPEGNIMENTO A GAS ESTINGUENTE)

- registrare il proprio nominativo presso il desk di accettazione della biblioteca;
- prendere visione delle procedure di fruizione del deposito libri e della cartoteca e delle procedure di evacuazione dei locali in caso di allarme incendio;
- firmare la presa visione e comprensione delle procedure;
- una volta scesa la scala di accesso ai locali, aprire la porta tagliafuoco e agganciarla all'apposito magnete così da farla rimanere aperta. La porta dovrà rimanere aperta per tutto il tempo di permanenza delle persone all'interno dei locali;
- chiudere la porta quando si esce dai locali qualora non vi siano più persone all'interno;
- segnare l'ora di uscita e firmare.

Gli studenti possono accedere ai locali solo se accompagnati da persone informate sulle procedure.

PROCEDURE DI EVACUAZIONE PER ALLARME INCENDIO

All'attivarsi del **preallarme incendio**, dato da:

1. **attivazione visiva e sonora delle targhe ottico/acustiche “allarme incendio” e delle targhe ottico/acustiche “evacuare i locali”**

le persone presenti devono abbandonare immediatamente il deposito libri e/o la cartoteca con le seguenti modalità:

- effettuare con calma l'esodo, senza correre, ma a passo spedito e senza mai tornare indietro;
- per uscire utilizzare le uscite di emergenza seguendo le vie d'esodo (vedi planimetria presente nei locali);
- comunicare l'evento agli addetti alla squadra di emergenza e attenersi alle loro istruzioni.

All'attivarsi dell'**allarme incendio**, dato da:

1. **attivazione visiva e sonora delle targhe ottico/acustiche “allarme incendio” e delle targhe ottico/acustiche “evacuare i locali”;**
2. **suono di sirena, seguito da messaggio vocale di invito ad abbandonare i locali,**

le persone presenti devono abbandonare immediatamente il deposito libri e/o la cartoteca con le seguenti modalità:

- effettuare con calma l'esodo, senza correre, ma a passo spedito e senza mai tornare indietro;
- per uscire utilizzare le uscite di emergenza seguendo le vie d'esodo, (vedi planimetria presente nei locali);
- attenersi alle istruzioni impartite dagli addetti alla squadra di emergenza;
- raggiungere il punto di ritrovo Nord (ingresso principale via Gradenigo);
- comunicare agli addetti alla squadra di emergenza l'eventuale assenza di colleghi.